

臺北醫學大學變更安全衛生管理要點

110年4月9日職業安全衛生委員會會議新訂通過
110年5月4日北醫校環字第1100001489號令訂定，全文7條

第一條 為降低本校因儀器、設備、設施變更或勞務作業變更所引起之潛在危害風險，進而保護本校工作者(如：教職員工、領有工資之學生)及在校內作業之承攬商作業人員之身心安全與健康及避免設備財產損失，特訂定「臺北醫學大學變更安全衛生管理要點」以下簡稱本要點。

第二條 適用範圍

本校工作場所、實驗室、教學活動空間或公共設施之管理措施改變、硬體設備儀器之新增、改裝、減損、修繕、搬遷、更新等，均適用本要點。

本校為著重研發創新之研究型大學，創新技術、開發實驗程序、變更實驗材料、合成新實驗產物等，為經常且必然之作業，故在不改變現有通風換氣、隔離防護措施及儀器設備情況下，作業條件、方法、原物料之變動得免進行變更管理。

第三條 本要點使用之名詞定義：

- 一、 永久性變更：係指經研討或測試後決定之永久性修改。
- 二、 暫時性變更：係指針對某特殊狀況之需要進行之臨時性變更，此等變更必須清楚界定變更之期間，且於期滿時，恢復變更前之狀況。
- 三、 場域空間類變更：本校工作場所、實驗室、教學活動空間或公共設施之場所新建、裝修、改建、拆除、用途變更等。大型工程新建案依承攬管理相關規定辦理。
- 四、 儀器設備類變更：設置於各場域空間內供作業、實驗、教學及各項活動所需儀器設備之新增、改裝、修繕、更新、移置、減損。
- 五、 申請變更單位：提出變更需求並負責後續驗收、使用及維護之單位。

第四條 單位權責

一、 申請變更單位：

- (一). 負責變更作業申請單(附件一)及安全衛生危害鑑別評估表之製

訂。

- (二). 負責變更前、後危害告知、作業管制、教育訓練之規畫與執行，並確認相關工作人員接受變更之相關訓練，使其能安全的操作變更後之設備或設施。
- (三). 與承攬商安全衛生有關之變更，在協議組織或相關會議中執行諮詢、告知或訓練。
- (四). 負責變更之儀器、設備或設施按規定程序進行安裝、操作或維修等。
- (五). 永久變更完成後，應於三個月內修改完成相關作業管制標準書，並實施教育訓練，訓練記錄存查。

二、 職業安全衛生管理單位(職業安全衛生管理代表)：

- (一). 蒐集相關資訊，提供變更作上所需安全衛生及環保之相關規定之諮詢。
- (二). 變更作業申請表、危害鑑別評估表之初步審核
- (三). 在協議組織或相關會議中提供諮詢建議。
- (四). 監督變更管理之作業管制、危害告知、教育訓練等事項是否依計畫確實執行。

三、 職業安全衛生委員會：

- (一). 提供變更作業所需安全衛生及環保之相關規定之諮詢。
- (二). 變更作業申請表、危害鑑別評估表之審核

第五條 變更程序

由申請變更單位啟動變更管理程序，程序如下(圖一)：

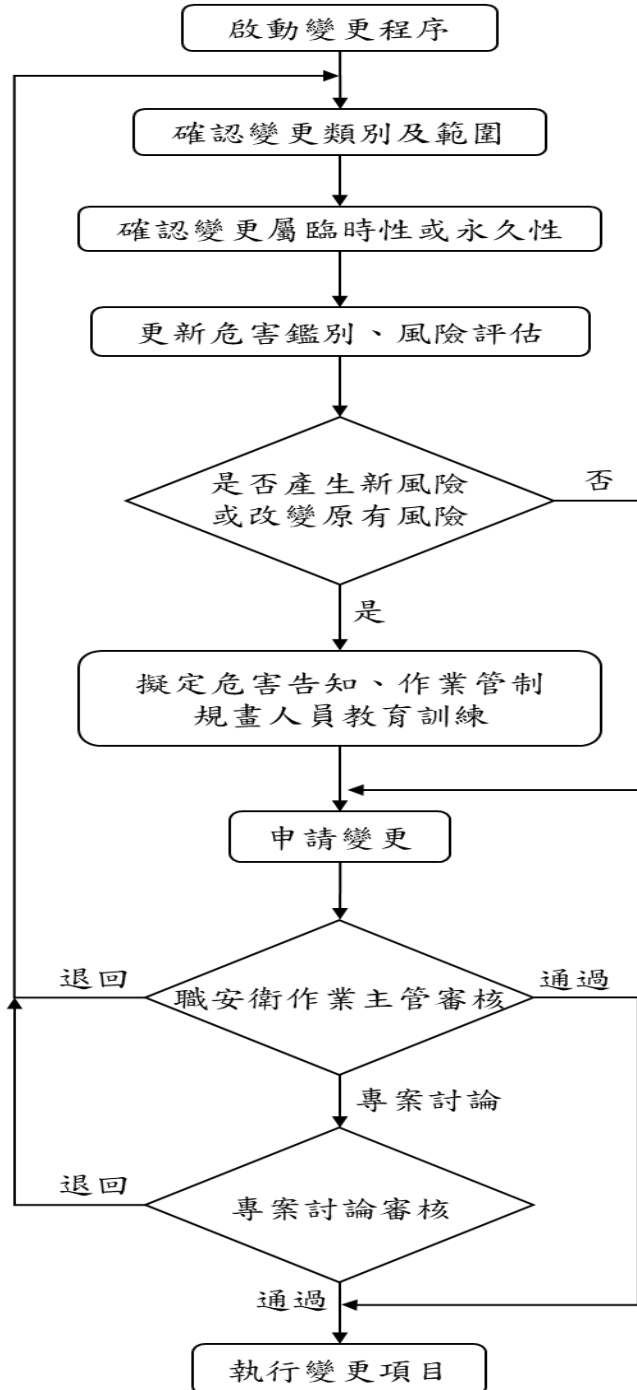
程序一：確認變更範圍及其作業內容為場域空間類變更或儀器設備類變更。

程序二：確認變更屬「臨時性變更」或「永久性變更」，依實際狀況分別檢具原作業條件、變更中或新作業條件之安全衛生危害鑑別評估表，分析變更的潛在危害因素及風險等級。

程序三：依危害風險評估，擬定危害告知、作業管制與教育訓練等，降低變更的風險影響。

程序四：職業安全衛生作業主管審核，同意其執行或發回修正，或另行專案討論核定。

程序五：申請核定後得進行變更，如變更內容異動，應修正變更管理內容重新送審；職業安全衛生管理單位得於變更中及變更後隨時監督作業內容，確認作業管制、危害告知、教育訓練等事項是否落實執行。



圖一：變更流程圖

第六條 本要點未規範，但其他法令有特別規定者，從其規定。

第七條 本要點經職業安全衛生委員會會議通過後公告實施，修正時亦同。

【附件一】變更作業申請單

本申請單由「請購單位/變更作業承辦人」於每次作業開始前填寫，一式一份，目的在分析變更所引起之潛在危害風險，以便採取相對應之風險管理計畫，保護本校教職員生及在校內作業之承攬商作業人員之身心安全與健康，避免職業災害發生。

請購案號			
工程（業務）名稱			
作業場所			
請購單位		請購單位主管	
請購單位承辦人/分機		作業場所管理人/分機	
承攬商公司名稱		承攬商公司地址	
承攬商公司負責人		承攬商公司電話	
承攬商作業現場負責人		作業現場負責人 行動電話	
變更作業類別及作業內容(請勾選)			
場域空間類變更：原工作場所內 <input type="checkbox"/> 新建 <input type="checkbox"/> 裝修 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 拆除 <input type="checkbox"/> 用途變更			
儀器設備類變更： <input type="checkbox"/> 新購 <input type="checkbox"/> 改裝 <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 移置 <input type="checkbox"/> 減損			
變更作業持續狀態（請勾選，可複選）			
<input type="checkbox"/> 「臨時性變更」 <input type="checkbox"/> 「永久性變更」			
【說明】			
◆原作業條件→變更後新作業條件，例如：新購高速離心機，屬「永久性變更」。			
◆原作業條件→變更狀態持續中→回復原作業條件，例如：電梯故障修繕，為期一週，修繕後回復原本使用狀態，屬「臨時性變更」（修繕中）。			
◆原作業條件→變更狀態持續中→變更後新作業條件，例如：實驗室裝修，為期一個月，裝修後空間配置與原先不同，屬「臨時性變更」（裝修中）及「永久性變更」（裝修後）。			
風險評估文件(請勾選，並隨本表單檢附)			
<input checked="" type="checkbox"/> 原作業條件安全衛生危害鑑別評估表（必備）			
<input type="checkbox"/> 變更作業中安全衛生危害鑑別評估表（臨時性變更）			
<input type="checkbox"/> 新作業條件安全衛生危害鑑別評估表（永久性變更）			

風險管理計畫(請勾選並具體說明)

危害告知

(例如：張貼公告、e-mail 通知)

作業管制

(例如：安全圍欄、交通管制)

教育訓練

(例如：高速離心機操作訓練課程)

請購人/變更作業承辦人

單位主管

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

職業安全衛生管理單位審核

另行專案討論

照案通過

發回修正，修正意見：

職業安全衛生作業主管簽名：

日期： 年 月 日